

履歴書

2000年 00月 00日現在



ふりがな 氏名	てんしょく せいこう	転職 成功	
1900年 0月 0日生 (満 00歳)	※	男・女	
ふりがな 現住所 〒	かながわけんよこはましにしくみなとみらい2-2-1	電話	045-000-000
神奈川県横浜市西区みなとみらい2-2-1		電話	
ふりがな 連絡先 〒	(現住所以外に連絡を希望する場合のみ記入)		

年	月	学歴・職歴 (各別にまとめて書く)
		学歴
2000年	4	神奈川県立西高等学校入学
2000年	3	神奈川県立西高等学校卒業
2000年	4	みなとみらい大学経済学部経済学科入学
2000年	3	みなとみらい大学経済学部経済学科卒業
		職歴
2000年	4	株式会社みなとみらい商事入社
2000年	12	一身上の都合により退社
2000年	2	横浜製造株式会社入社
		現在に至る
		以上

学歴と職歴にまとめて記載します。退職理由は自己都合であれば「一身上の都合」とするのが一般的です。

年	月	学歴・職歴 (各別にまとめて書く)
2000年	5	普通自動車第一種運転免許取得
2000年	6	日本商工会議所主催簿記検定試験2級合格
2000年	12	TOEICスコア730点習得

資格名は正式名称を記載するようにしましょう。TOEICは最新の点数のみ記載してください。応募する仕事に全く関係のない資格を記載する必要はありません。

志望動機には下記項目を記載するようにしましょう。
 ・応募理由
 ・これまでの経験
 ・入社してから貢献したい内容

志望の動機、特技、好きなこと	通勤時間
就職以来経理職で経験を積んでまいりました。これまでは十数名の分業制だったため、一部の実務にしか関わられませんでした。今後は財務諸表の作成にもっと深く関与し、経営陣に積極的に情報提供を行うなど、業務の幅を広げたいと思っております。貴社は創立5年で初めての経理職募集と拝見いたしましたので、これまでの経験を生かし尚且つ会社の成長を助ける役割が果たせるのではと考えております。	約 1時間 分
	扶養家族数 (配偶者を除く)
	1人
	配偶者
	配偶者の扶養義務
	※ (有)・無
	※ 有・(無)

本人希望記入欄 (特に給料・職種・勤務時間・勤務地・その他についての希望などがあれば記入)

経理職を希望いたします。

その他の諸条件は貴社規定に従います。

記入上の注意 1. 鉛筆以外の黒又は青の筆記具で記入。 2. 数字はアラビア数字で、文字はくずさず正確に書く。 3. ※印のところは、該当するものを○で囲む。